

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора МБОУ  
«СОШ №26 пос. Новонежино»  
от 01.09.2021 г. № 106 п.8  
Изменения внесены приказом  
от 22.12.2021 г. №157

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и осуществлении деятельности**  
**школьной службы медиации (примирения)**  
**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа №26 пос. Новонежино»**  
**Шкотовского муниципального района Приморского края**

**1. Общие положения**

1.1. Школьная служба медиации (примирения) (далее - ШСМ) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №26 пос. Новонежино» Шкотовского муниципального района Приморского края (далее – Школа) является добровольным объединением педагогов и родителей (законных представителей), а также обучающихся Школы, заинтересованных в разрешении конфликтов и развития, и действует в соответствии с приказом директора Школы в рамках образовательной, воспитательной и внеурочной деятельности.

ШСМ оказывает содействие в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, в профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, асоциальных проявлений, правонарушений, опирающиеся в данной деятельности на медиативный и восстановительный подходы.

1.2. ШСМ является альтернативной другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы ШСМ и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. ШСМ является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу школьной медиации, а при отказе или невозможности решить конфликт путём переговоров и медиации Школа может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Правовой основой создания и деятельности ШСМ являются:

- Конституции Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года);

- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключена в г. Гаага, в 1980, 1996 и 2007 гг.;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 22 марта 2017 г. № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»;
- Концепция развития до 2020 года сети служб медиации, утверждена распоряжением Правительства РФ от 30.07.2014 № 1430-р;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 28.04.2020 № ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»);
- Стратегия развития воспитания Российской Федерации от 29 мая 2015 г.;
- Стандартами восстановительной медиации от 17.03.2009 г.

1.5. Допускается создание ШСМ из педагогов и/или специалистов Школы. В работе ШСМ могут участвовать специалисты социальной и психологической службы (организации), работающей во взаимодействии с Школой, где создана школьная служба медиации.

1.6. Данное Положение рассмотрено и согласовано на заседаниях Совета обучающихся от 20.05.2021 г. №4, Общешкольного родительского комитета от 30.08.2021 г. №6.

## **2. Цели и задачи школьной службы медиации**

2.1. Целями ШСМ является:

- Принятие участниками образовательных отношений позиции активного участия и соизмеримости с собственными возможностями вклада по отношению к развитию благоприятной среды для духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;
- Создание условий для участников образовательных отношений, при которых становится возможным самостоятельно восстановить нарушенные отношения,

доверие, загладить причинённый ущерб (психологический (моральный), материальный);

- Развитие участниками образовательных отношений знаний, умений и навыков конструктивного поведения в конфликте, которые базируются на таких человеческих ценностях как признание уникальности личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим.

2.2. Задачами ШСМ являются:

- 1) Формирование группы, состоящей из участников образовательных отношений, готовых использовать техники и инструменты, применяемые в работе ШСМ при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений;
- 2) Информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;
- 3) Снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;
- 4) Содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних;
- 5) Координация усилий родителей (законных представителей, близких родственников и иных лиц) и Школы, с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося;
- 6) Повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;
- 7) Интеграция медиативных принципов в систему образовательных отношений.

### **3. Принципы деятельности школьной службы медиации**

3.1. Деятельность ШСМ основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
- Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

### **4. Порядок формирования школьной службы медиации**

4.1. В состав ШСМ могут входить школьники 7-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации). Обучающиеся младших классов могут участвовать в работе службы в качестве ко-медиаторов (вторых медиаторов).

4.2. Руководителем (куратором) ШСМ может быть заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора Школы.

4.3. Руководителем (куратором) ШСМ может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

4.4. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

## **5. Порядок работы школьной службы медиации**

5.1. ШСМ может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации Школы, членов службы примирения, родителей.

5.2. ШСМ принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Школы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то, о ее проведении ставится в известность администрация Школы и родители, и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) ШСМ.

5.6. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы в случае понимания медиатором и (или) обучающимся(-имися) невозможности сохранения нейтральности из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников. В этом случае медиатор должен отказаться от продолжения встречи или передать её другому медиатору и (или) обучающемуся(-имся) из «группы равных».

5.7. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор ШСМ принимает участие в проводимой программе.

5.8. В отдельных ситуациях специалисты ШСМ могут сотрудничать с территориальными службами примирения.

5.9. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.10. ШСМ самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.11. Если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.12. При необходимости ШСМ передает копию примирительного договора администрации Школы.

5.13. ШСМ помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации (примирения) может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.14. При необходимости ШСМ информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, учреждений социальной сферы).

5.15. ШСМ рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.16. Деятельность ШСМ фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.17. Куратор ШСМ обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.18. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

## **6. Организация деятельности службы медиации**

6.1. ШСМ по согласованию с администрацией Школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы Школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Администрация Школы оказывает ШСМ содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.3. ШСМ имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов Школы.

6.4. Администрация Школы содействует ШСМ в организации взаимодействия с педагогами Школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

6.5. Если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации (примирения) и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и ШСМ по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.7. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация Школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.8. ШСМ может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором Школы по предложению ШСМ или органов школьного самоуправления.