



Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 26
пос. Новонежино»
Е.В. Лемишко

План подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №26 пос. Новонежино» на 2020 – 2021 учебный год

Цель: организация планомерной и эффективной работы школы по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников в форме ЕГЭ.

Задачи:

1. Своевременно и качественно организовать работу учителей-предметников по подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ.
2. Создать базу данных по подготовке к ЕГЭ на основании потребностей учащихся, их учебных и психологических возможностей и способностей.
3. Своевременно информировать учащихся, их родителей, учителей:

- о нормативной базе по проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ;
- о содержании КИМов итоговой аттестации в форме ЕГЭ;
- о правилах заполнения бланков ЕГЭ;
- об организации и проведении (дата, место, время) ЕГЭ – 2021 на территории Шкотовского МР.

Вид деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Подготовка нормативно-правовых документов	Сбор копий документов личности выпускников.	октябрь 2020г.	Зам. директора по УВР, кл. руководитель
	Сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения)	октябрь 2020г.	Зам. директора по УВР, кл. руководитель
	Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ.	январь 2021г.	Зам. директора по УВР, кл. руководитель
	Подготовка приказов по организации проведения ЕГЭ; назначению сопровождающих на экзамены.	до 15.05.2021г.	Директор школы
	Оформление и выдача аттестатов.	до 25.06.2021г.	Администрация школы
	Административное совещание по теме «Утверждение плана – графика подготовки школы к ЕГЭ».	сентябрь 2020г.	Директор школы

Сбор информации о схемах проведения ЕГЭ в Шкотовском МР в 2021 году. - о количестве участников ЕГЭ - о количестве участников ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету	до 01.02.2021г.	Директор школы, зам. директора по УВР
Назначение ответственных за организацию и проведение итогового сочинения для учащихся 11 класса в МБОУ "СОШ №26 пос.Новонежино"	до 15.11.2020г.	Директор школы
Подготовка информационного стенда « Государственная итоговая аттестация» для учащихся 9,11 классов и родителей.	ноябрь 2020г.	Зам. директора по УВР
Создание и пополнение базы контрольно – измерительных материалов.	к 01.11.2020г., весь период	Учителя- предметники
Формирование базы данных участников ЕГЭ по общеобразовательным предметам (по заявлениям участников ЕГЭ с указанием перечня общеобразовательных предметов, по которым планирует сдавать ЕГЭ)	до 01.02.2021г.	Зам. директора по УВР
Обновление стендов по подготовке к ЕГЭ в учебных кабинетах.	в течение года	Учителя- предметники
Подготовка к проведению пробных экзаменов в форме ЕГЭ.	сентябрь - апрель	Зам. директора по УВР, учителя- предметники
Сбор заявлений учащихся 11-х кл. о сдаче экзаменов в форме ЕГЭ.	январь 2021г.	Зам. директора по УВР, кл. руководитель
Уточнение состава выпускников ЕГЭ – 2021 и выбора предметов.	ноябрь 2020г.	Зам. директора по УВР, кл. руководитель
Оформление документов по допуску к государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ.	май 2021г.	Администрация школы
Обработка данных о результатах ЕГЭ. Формирование отчетов.	июнь-август 2021г.	Администрация школы
Сбор предварительных данных о выборе экзаменов в форме ЕГЭ.	октябрь 2020г.	Зам. директора по УВР, кл. рук

3. Работа с учащимися	Знакомство учащихся с нормативными документами «Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования». Информирование учащихся по теме "Основные изменения в организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2020 году. Правила проведения итогового сочинения (изложения). План школы по подготовке учащихся 11 класса к ГИА-2021. Информационные ресурсы. Результаты районного мониторинга в форме ЕГЭ ". Знакомство учащихся и их родителей с организацией работы по подготовке к ЕГЭ на базе школы, - за её пределами; - о выборе предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ.	сентябрь 2020г., октябрь 2020г.	Зам. директора по УВР, кл. руководитель
	Презентация: "Правила заполнения бланков регистрации и ответов участников ЕГЭ" (+практическое занятие).	ноябрь 2020г.	Учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной степени сложности. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки.	в течение уч. года	Учителя-предметники
	Знакомство со спецификой измерительных материалов ЕГЭ 2021 года.	октябрь 2020г.	Учителя-предметники
	Анализ результатов внутришкольного мониторинга в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору (разбор ошибок).	ноябрь 2020г. - май 2021г.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	Подготовка к проведению районного мониторинга в форме ЕГЭ.	сентябрь 2020г. - апрель 2021г.	Учителя-предметники
	Презентация: « Как вести себя на ЕГЭ?»	декабрь 2020г.	Кл. руководитель
	Проведение районного мониторинга в форме ЕГЭ.	ноябрь 2020г., февраль, апрель 2021г.	Администрация
	Анализ результатов районного мониторинга в форме ЕГЭ. Ознакомление учащихся под роспись с результатами районного мониторинга.	ноябрь 2020г., февраль, апрель 2021г.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	Презентация: «Как правильно подать апелляцию?»	январь 2021г.	Кл. руководитель

	Информационно- разъяснительная работа по проведению государственной (итоговой) аттестации.	в течение уч. года	Кл. руководитель, зам.директора по УВР, учителя-предметники
	Выдача пропусков на ЕГЭ.	до 15.05.2021г.	Администрация школы
	Обеспечение прибытия выпускников в ППЭ	период проведения ЕГЭ	Администрация школы
	Выставление итоговых отметок на основании протоколов с результатами ЕГЭ в соответствии с установленными правилами.	июнь 2021г.	Учителя-предметники
4. Работа с педагогическим коллективом	Совещание при завуче по вопросам подготовки к ЕГЭ: - обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности.	октябрь 2020г.	Зам. директора по УВР
	Методическая помощь учителям по вопросам подготовки к ЕГЭ. Повышение квалификации учителей-предметников в форме очного и дистанционного обучения.	в течение уч. года	Зам. директора по УВР, кл. руководитель
	Заказ, приобретение литературы для подготовки к ЕГЭ.	сентябрь-октябрь 2020г.	Зам. директора по УВР
	Составление плана подготовки к ЕГЭ учителями – предметниками. Подбор литературы и методических материалов. Знакомство с нормативными документами по ЕГЭ.	сентябрь-октябрь 2020г.	Учителя-предметники
	Знакомство с нормативными документами по проведению государственной (итоговой) аттестации в 2021 году.	сентябрь-октябрь 2020г.	Зам. директора по УВР
	Оформление стендов «Готовимся к ЕГЭ» в классных кабинетах.	ноябрь 2020г.	Учителя-предметники
	Совещание "Организация работы по подготовке учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации"	декабрь 2020г.	Зам. директора по УВР
	Формирование и обновление пакета рекомендаций и материалов для учителей по вопросам ЕГЭ.	в течение года	Зам. директора по УВР
	Инструктаж по проведению районного мониторинга в форме ЕГЭ	ноябрь 2020г.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники

	Проведение совещания при завуче по предварительному анализу результатов прохождения государственной (итоговой) аттестации.	август 2021г.	Зам. директора по УВР
5. Работа с родителями	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ЕГЭ.	в течение года	Учителя предметники.
	Знакомство родителей с нормативными документами «Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования». Информирование родителей по теме "Основные изменения в организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2021 году. Правила проведения итогового сочинения (изложения). План школы по подготовке учащихся 11 класса к ГИА-2021. Информационные ресурсы. Результаты районного мониторинга в форме ЕГЭ". Знакомство учащихся и их родителей с организацией работы по подготовке к ЕГЭ на базе школы, - за её пределами; - о выборе предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ.	октябрь 2020г., ноябрь 2020г.	Зам. директора по УВР, кл. руководитель
	Информирование родителей по теме "Условия успешной подготовки к ГИА. Родителям о подготовке ребёнка к ЕГЭ. Результаты внутришкольного пробного экзамена в форме ЕГЭ". - общее положение о ЕГЭ; - участники ЕГЭ; - организация проведения ЕГЭ; - о процедуре апелляции; - проверка экзаменационных работ	декабрь 2020г. (дистанционно)	Зам. директора по УВР, кл. руководитель
	Информирование учащихся и их родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ (нормативные документы по проведению государственной (итоговой) аттестации в 2021г. - правила для участников ЕГЭ; - КИМы, официальные сайты по ЕГЭ	в течение года	Зам. директора по УВР, кл. руководитель
	Родительское собрание "Результаты пробных экзаменов по русскому языку и математике (районного мониторинга) в 11 классе. Нормативные документы по организации и проведению ЕГЭ в 2021 году". Информирование - о порядке окончания учебного года; - об учете результатов ЕГЭ при выставлении отметок; - порядок приема в ВУЗЫ.	март 2021г.	Зам. директора по УВР, кл. руководитель
	Анализ результатов репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ по математике и русскому языку. Родительское собрание "Расписание ЕГЭ в 2021 году. Процедура проведения ЕГЭ. Правила подачи и рассмотрения апелляций".	январь, апрель 2021г. Апрель 2021г.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники

