

ДОГОВОР

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

пос. Новонежино

«___» _____ 20__ г.

Общеобразовательное учреждение муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 26 пос. Новонежино» Шкотовского муниципального района Приморского края (в дальнейшем - Школа) на основании лицензии серии РО№000138, выданной Департаментом образования и науки Приморского края, регистр.№ 164 на срок с «30» мая 2012г. до «10» мая 2023г., в лице директора школы Лемишко Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

(ФИО и статус **законного представителя** несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель) (в дальнейшем – **Родители**), с другой стороны, заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: начального, основного и среднего общего образования.

2. Обязанности сторон

2.1. Школа обязуется обеспечить предоставление обучающемуся бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учетом запросов Родителей и обучающегося.

2.2. Школа обязуется обеспечить реализацию обучающемуся следующих образовательных программ Школы: «Образовательная программа начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26 пос. Новонежино» Шкотовского муниципального района Приморского края» в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.3. Школа обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с обучающимися в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми Школой.

1. Моделью внеурочной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №26 пос. Новонежино.

2. Программой «Одаренные дети».

3. Программой по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МБОУ «СОШ №26 пос.Новонежино».

4. Программой профилактической работы МБОУ «СОШ №26 пос.Новонежино» по предупреждению употребления психоактивных веществ.

(перечень документов школы, регламентирующих воспитательную деятельность школы)

2.4. Школа обязуется своевременно оказывать образовательные услуги, осуществлять воспитательную деятельность, проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Школа обязуется обеспечить, при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств, освоение обучающимся образовательных программ Школы.

2.6. Школа обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.7. Школа принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а так же за пределами Школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы.

2.8. Школа принимает на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания, а также, при условии отдельных соглашений, по оказании дополнительных образовательных услуг.

2.9. Школа обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья обучающегося и личных данных Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни здоровья обучающегося.

2.10. Школа обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей и обучающегося с учредительными документами школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, режимом работы школы и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы, а также не менее чем за 7 рабочих дней информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны и имеют право принимать участие.

2.11. Школа обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей и обучающегося, в том числе в системе «Электронная школа Приморья».

2.12. Школа обязуется на возвратной основе обеспечить обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, имеющимися в наличии в школьной библиотеке, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ.

2.13. Школа вправе требовать от обучающегося и Родителей соблюдения Устава Школы, режима работы школы и иных актов Школы, регламентирующих деятельность.

2.14. Школа вправе, в случае нарушения обучающимся Устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность, применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами. Школа обязана поставить в известность Родителей о намерении применить и о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия.

3. Обязанности и права учредителя

Учредителем МБОУ «СОШ № 26 пос. Новонежино» является администрация Шкотовского муниципального района.

Учредитель согласно Устава Школы:

3.1. Обеспечивает финансирование деятельности школы.

3.2. В случае реорганизации, ликвидации школы Учредитель обеспечивает переход учащихся с согласия родителей в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

4. Обязанности и права Родителей

4.1. Родители обучающегося обязаны обеспечить получение обучающимся основного общего образования и создать условия для получения им среднего общего образования, в том числе:

- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;
- обеспечить подготовку обучающимся домашних занятий;
- обеспечить обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для участия обучающегося в образовательном процессе (письменно канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т.п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;
- обеспечивать приход учащегося в школу не позднее, чем за 15 минут до начала занятий;
- обеспечивать соблюдение учащимся требований к его внешнему виду;
- обеспечивать еженедельную проверку и подпись дневника учащегося, еженедельный просмотр электронного дневника обучающегося;

4.2. Родители обязаны выполнять и обеспечивать выполнение обучающимся устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы регламентирующих ее деятельность.

4.3. Родители обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у обучающегося.

4.4. Родители обязаны при поступлении обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщать руководителю Школы или классному руководителю об их изменении.

4.5. Родители обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению обучающегося или его отношению к получению общего образования.

4.6. Родители обязаны извещать руководителя Школы или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях:
- предоставлять в школу сведения, подтверждающие уважительную причину пропуска уроков учащимся не позднее конца каждой учебной четверти;
- своевременно, не позднее 3 дней с момента получения, предоставлять в Школу требуемые медицинские заключения о состоянии физического и психического здоровья учащегося.

4.7. Родители обязаны возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации:
- нести полную материальную ответственность за порчу учащимся и (или) его законным представителем имущества Школы, художественной литературы и учебно-методических пособий;

- в 10 – дневный срок возмещать ущерб, определяемый комиссией по инвентаризации, либо посредством перечисления на расчетный счет школы, либо передачей на баланс школы равноценных материальных средств.

4.8. Родители вправе выбирать формы получения общего образования, в том числе семейное образование. Если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной Родителями и обучающимся, то Муниципалитет оказывает содействие Родителям и обучающемуся в получении общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях. Родители вправе с учетом возможностей обучающегося просить обеспечить обучающемуся обучение по индивидуальной учебному плану.

4.9. Обеспечить своевременное прохождение всех необходимых медицинских осмотров учащимся.
4.10. В случае обучения учащегося вне школы, на основании заключения органов здравоохранения, предоставлять в школу сведения его аттестации не позднее конца каждой учебной четверти.

4.11. Родители вправе защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:
- получать в доступной форме информацию об успеваемости обучающегося;
- не позднее, чем за месяц получать в доступной форме информацию о намерении Школы применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актом Школы, а также в течении 7 рабочих дней информацию о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, участвовать в проведении проверки в отношении обучающегося;

- вправе быть принятыми руководителем Школы и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся обучающегося.

4.12. Родители вправе принимать участие в управлении Школой, в том числе:
- входить в состав органов самоуправления Школы;
- в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, режимом работы и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы;

- в доступной форме получать не менее чем за 7 рабочих дней информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

4.13. Родители вправе в случае ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Школы в установленном порядке учредителю Школы, органом, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора.

4.14. Законный представитель учащегося разрешает:
4.14.1. Проведение всех медицинских осмотров учащегося, предусмотренных «Положением о профилактических осмотрах детей, посещающих образовательной учреждения», утвержденным Приказом Министерства Здравоохранения РФ и Министерства Образования РФ от 30 июня 1992 г. № 186/272.

4.14.2. Проведение всех видов психологического, профориентационного, образовательного тестирования учащегося, осуществляемого в рамках учебного плана и плана работы Школы.

4.14.3. Проведение учащемуся всех необходимых профилактических прививок (в случае несогласия с проведение какой-либо прививки в течении трех календарных дней предоставить в Школу письменный отказ от ее проведения).

4.14.4. Аудио, фото, кино и видеосъемку учащегося (в случае несогласия с проведение кино и фотосъемок в течении трех календарных дней предоставить в Школу письменный отказ от её проведения).

4.14.5. Участие учащегося во всех мероприятиях по благоустройству помещений школы и школьной территории.

4.14.6. Обработку персональных данных обучающегося включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, уничтожение, распространение с передачей по сети Интернет, без передачи по внутренней сети учреждения с целью использования возможных полномочий работниками школы, следующих категорий: - фамилия, имя, отчество, образование, адрес, место рождения, дата рождения: число, месяц, год; состояние здоровья, биометрические данные: фото, рост, вес; ИНН, паспортные данные, данные свидетельства о рождении, медицинский полис, страховое свидетельство, состав семьи, с обеспечением безопасности данных при их обработке.

5. Основание изменения и расторжения договора и прочие условия

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

5.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, непредусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода обучающегося в другое образовательное учреждение.

5.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания Школой приказа о зачислении обучающегося.

5.4. Обязательства школы, предусмотренные пунктами 2.10 и 2.11., считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из Родителей.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Подписи и реквизиты сторон

ШКОЛА

МБОУ «СОШ №26 пос. Новонежино»
Шкотовского муниципального района
Приморского края
Пос. Новонежино, ул. Советская, 21
Тел.: 33-5-50

Директор: Е.В. Лемишко

ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УЧАЩЕГОСЯ

Фамилия И.О. _____
паспорт: серия _____ № _____
выдан: когда _____ кем _____

прописан _____

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)